

## Algemene voorwaarden

Van toepassing op de opdrachten aan:

Entry B.V. – Specialist in ondernemen, gevestigd te Leiderdorp,  
Hierna te noemen Opdrachtnemer

### A Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

#### 1 Opdrachtnemer:

Entry B.V. - Specialist in ondernemen

#### 2 Opdrachtgever:

De natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan de Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.

#### 3 Werkzaamheden:

Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houden met de opdracht worden verricht dan wel behoren te worden verricht, een en ander in ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.

#### 4 Bescheiden:

Alle door de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, evenals alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemers vervaardigde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers.

#### 5 Overeenkomst:

Elke afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever, conform het bepaalde in de opdrachtbevestiging.

### B Toepasselijkheid

1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die door Opdrachtnemer binnen het kader van zijn beroep worden aangegaan.

2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voorzover zij schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen.

3 Eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet geldig. De toepasselijkheid daarvan wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.

4 Deze algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van de voor de Opdrachtnemer werkzame personen.

### C Aanvang en duur van de overeenkomst

1 Elke overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor afwijkende bepaalde tijd is aangegaan.

**D Gegevens Opdrachtgever**

- 1** Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, die Opdrachtnemer in overeenstemming met zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de overeenkomst, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen.
- 2** Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in de vorige genoemde verplichting heeft voldaan.
- 3** Indien en voor zover Opdrachtgever dat verzoekt, worden de ter beschikking bescheiden, behoudens het bepaalde onder N, nadat de werkzaamheden ter uitvoering van de desbetreffende overeenkomst zijn uitgevoerd, aan deze geretourneerd.

**E Uitvoering opdracht**

- 1** Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd.
- 2** Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan en uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever, te laten verrichten door derden.
- 3** Eventueel in de overeenkomst bepaalde termijnen waarbinnen de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer en mitsdien geen grond voor ontbinding van de overeenkomst op. Opdrachtgever kan, bij overschrijding van een dergelijke termijn, wel een nieuwe, redelijke, termijn stellen, waarbinnen Opdrachtnemer de overeenkomst, behoudens overmacht, wel uitgevoerd moet hebben. Overschrijding van die nieuwe, redelijke, termijn levert wel een grond op voor ontbinding van de overeenkomst door Opdrachtgever.
- 4** De uitvoering van de opdracht is niet – tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk wordt vermeld – specifiek gericht op het ontdekken van fraude. Indien de werkzaamheden aanwijzingen voor fraude opleveren, zal Opdrachtnemer daarover aan Opdrachtgever rapporteren.

**F Geheimhouding en exclusiviteit**

- 1** Opdrachtnemer is, behoudens verplichtingen die de wet, dan wel een daartoe bevoegd overheidsorgaan, op hem legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, van alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en van de door verwerking verkregen resultaten.
- 2** Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele Opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.
- 3** Uitgezonderd het bepaalde in het vorige lid, is Opdrachtnemer niet gerechtigd de informatie die hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.

**G Intellectuele eigendom**

- 1** Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest die hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met Opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
- 2** Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten, al dan niet met inschakeling van derden, aan derden te verstrekken te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
- 3** Het is Opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinnen van een deskundig oordeel over de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

**H Overmacht**

- 1** Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt, ziekte van werknemers, storingen in het computernetwerk en andere stagnatie in de normale gang van zaken in zijn onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen, zonder dat Opdrachtnemer in verzuim raakt ten aanzien van de nakoming van die verplichtingen en zonder dat hij tot enige schadevergoeding kan worden gehouden.
- 2** Opdrachtgever heeft het recht, in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen.

**I Honorarium**

- 1** Het honorarium van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van het resultaat van de verrichte werkzaamheden. Het honorarium van Opdrachtnemer kan bestaan uit een vooraf vastgesteld bedrag per overeenkomst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door Opdrachtnemer gewerkte tijdseenheid. Indien een per overeenkomst vastgesteld bedrag is overeengekomen, is Opdrachtnemer gerechtigd daarenboven een tarief per gewerkte tijdseenheid in rekening te brengen, indien en voorzover de werkzaamheden die in de overeenkomst voorziene werkzaamheden te boven gaan, wat Opdrachtgever dan eveneens verschuldigd is.
- 2** Opdrachtgever is gehouden aan Opdrachtnemer een door Opdrachtnemer in redelijkheid vast te stellen voorschot te betalen, telkens wanneer Opdrachtnemer daar om vraagt en daar redelijkerwijze om kan vragen.
- 3** Opdrachtnemer heeft, telkens wanneer door hem een redelijk voorschot is gevraagd, het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot op het moment dat Opdrachtgever het voorschot aan Opdrachtnemer heeft betaald, dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.
- 4** Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met voorschotten aan en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting, per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
- 5** Jaarlijks aan het begin van het kalenderjaar worden de tarieven van de verschillende diensten geïndexeerd. De Opdrachtgever wordt hiervan direct bij aanvang van de samenwerking door de Opdrachtnemer op de hoogte gesteld.

**J Betaling**

- 1** Betaling van het aan Opdrachtgever gefactureerde bedrag dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, in Euro's, door middel van stortingen ten gunste van een door deze aan te wijzen bankrekening en zonder enig recht op korting of verrekening.
- 2** Indien Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn heeft betaald, raakt hij bij het verstrijken van die termijn direct van rechtswege in verzuim. Hij is, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, over het gefactureerde bedrag, vanaf dat moment de wettelijke rente en kosten (WIK) verschuldigd, een en ander onverminderd de verdere rechten die Opdrachtnemer heeft.
- 3** Slechts in overleg tussen partijen is het mogelijk om een afwijking van de betalingstermijn overeen te komen. Op deze uitzonderlijke afwijking van de betalingstermijn zijn de "Bijzondere voorwaarden voor betalingsregelingen" van toepassing.
- 4** In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.

**K Reclame**

- 1** Een reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen 14 dagen na verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 14 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.
- 2** Een reclame als in het eerste lid bedoelt, schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

**L Aansprakelijkheid**

- 1** Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot vergoeding van directe of indirecte schade van Opdrachtgever, waaronder inbegrepen maar niet beperkt tot stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever, die het gevolg is van of op andere wijze verband houdt met, een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door Opdrachtnemer, behoudens opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 2** Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden.
- 3** Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden die direct of indirect met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij de schade veroorzaakt is door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 4** **Opdrachtnemer beschikt over een adequate beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade, voortvloeiend uit of verband houdende met de uitvoering van een opdracht, is steeds beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de door hem afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de poliswaarden niet ten laste van de verzekering komt.**

**M Opzegging**

- 1** Opdrachtnemer kan de overeenkomst te allen tijde met onmiddellijke ingang door opzegging beëindigen.
- 2** Opdrachtgever kan de overeenkomst maandelijks door opzegging beëindigen.
- 3** Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden of, indien nodig, de benodigde tijd om de samenwerking op een correcte manier af te ronden.
- 4** Opzegging van de overeenkomst door Opdrachtgever ontslaat Opdrachtgever niet van enige betalingsverplichting van al in rekening gebrachte werkzaamheden en/of in rekening te brengen werkzaamheden welke al waren verricht dan wel de kosten die al waren gemaakt ten tijde van de opzegging en/of nog uit te voeren werkzaamheden gedurende de opzegtermijn.

**N Opschortingsrecht**

- 1** Opdrachtnemer heeft het recht om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.

**O Toepasselijk recht en forumkeuze**

- 1** Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands van toepassing.
- 2** Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden met uitsluiting van alle gerechtelijke instanties beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer zijn woonplaats heeft.
- 3** Het staat Opdrachtgever vrij om de procesgang van tuchtrechtspraak te volgen.